

Số: ~~347~~2/SGDDĐT-TCCB
V/v phân công nhiệm vụ triển khai
thực hiện Nghị định 86/2018/NĐ-CP
của Chính phủ

Hà Nội, ngày ~~17~~ tháng 8 năm 2018

Kính gửi:

- Trưởng các phòng thuộc Sở GDĐT;
- Trưởng phòng GDĐT quận, huyện, thị xã.

Ngày 06/6/2018 Chính phủ đã ban hành Nghị định 86/2018/NĐ-CP quy định về hợp tác, đầu tư của nước ngoài trong lĩnh vực giáo dục (Nghị định 86). Nghị định 86 có hiệu lực thi hành kể từ ngày 01/8/2018 và thay thế Nghị định 73/2012/NĐ-CP ngày 26/9/2012 của Chính phủ (Nghị định 73).

Thực hiện ý kiến chỉ đạo của đồng chí Ngô Văn Quý, Phó Chủ tịch UBND Thành phố Hà Nội tại Công văn số 4766/VP-KGVX ngày 25/6/2018 của Văn phòng UBND Thành phố Hà Nội về việc triển khai thực hiện Nghị định 86 của Chính phủ, Sở GDĐT Hà Nội phân công nhiệm vụ triển khai thực hiện Nghị định 86 đối với các phòng thuộc Sở GDĐT và Phòng GDĐT các quận, huyện, thị xã:

1. Phòng Giáo dục Mầm non:

- Chủ trì trong việc thẩm định hồ sơ trình Giám đốc Sở GDĐT phê duyệt liên kết giáo dục; gia hạn hoặc điều chỉnh liên kết giáo dục; chấm dứt liên kết giáo dục giữa các cơ sở giáo dục mầm non của Hà Nội với nước ngoài. Trình Bộ GDĐT phê duyệt chương trình giáo dục tích hợp giữa chương trình giáo dục mầm non của Việt Nam với chương trình giáo dục của nước ngoài.

- Chủ trì trong việc tham mưu với Giám đốc Sở GDĐT thành lập đoàn kiểm tra, cấp phép hoạt động; cho phép bổ sung, điều chỉnh hoạt động giáo dục; cho phép hoạt động trở lại hoặc đình chỉ hoạt động đối với các cơ sở giáo dục mầm non có vốn đầu tư nước ngoài (*kể cả cơ sở giáo dục mầm non do cơ quan đại diện ngoại giao nước ngoài hoặc tổ chức quốc tế liên chính phủ thành lập*).

- Phối hợp với Phòng TCCB trong việc kiểm tra điều kiện thành lập hoặc giải thể đối với các cơ sở giáo dục mầm non có vốn đầu tư nước ngoài (*thuộc thẩm quyền của UBND thành phố Hà Nội*).

- Giúp Giám đốc Sở GDĐT quản lý toàn diện hoạt động của các cơ sở giáo dục mầm non có vốn đầu tư nước ngoài trên địa bàn Hà Nội (*thuộc thẩm quyền của UBND thành phố Hà Nội*).

- Tham mưu với Giám đốc Sở GDĐT xây dựng quy trình giải quyết các thủ tục hành chính liên quan đến việc cho phép liên kết giáo dục với nước ngoài; gia hạn hoặc điều chỉnh liên kết giáo dục; chấm dứt liên kết giáo dục; cho phép hoạt động; bổ sung, điều chỉnh hoạt động giáo dục; cho phép hoạt động trở lại đối với các cơ sở giáo dục mầm non có vốn đầu tư nước ngoài.

2. Phòng Giáo dục phổ thông:

- Chủ trì trong việc thẩm định hồ sơ trình Giám đốc Sở GDĐT phê duyệt liên kết giáo dục; gia hạn hoặc điều chỉnh liên kết giáo dục; chấm dứt liên kết giáo dục giữa các cơ sở giáo dục phổ thông (*trường TH, THCS, THPT và trường phổ thông có nhiều cấp học*) của Hà Nội với nước ngoài. Trình Bộ GDĐT phê duyệt chương trình giáo dục tích hợp giữa chương trình giáo dục phổ thông của Việt Nam với chương trình giáo dục của nước ngoài.

- Chủ trì trong việc tham mưu với Giám đốc Sở GDĐT thành lập đoàn kiểm tra, cấp phép hoạt động; cho phép bổ sung hoặc điều chỉnh hoạt động giáo dục; cho phép hoạt động trở lại hoặc đình chỉ hoạt động đối với các cơ sở giáo dục phổ thông có vốn đầu tư nước ngoài (*kể cả cơ sở giáo dục phổ thông do cơ quan đại diện ngoại giao nước ngoài hoặc tổ chức quốc tế liên chính phủ thành lập*).

- Phối hợp với phòng Tổ chức cán bộ trong việc kiểm tra điều kiện thành lập hoặc giải thể đối với các cơ sở giáo dục phổ thông có vốn đầu tư nước ngoài (*thuộc thẩm quyền của UBND thành phố Hà Nội*).

- Giúp Giám đốc Sở GDĐT quản lý toàn diện hoạt động của các cơ sở giáo dục phổ thông có vốn đầu tư nước ngoài trên địa bàn Hà Nội (*thuộc thẩm quyền của UBND thành phố Hà Nội*).

- Tham mưu với Giám đốc Sở GDĐT xây dựng quy trình giải quyết các thủ tục hành chính liên quan đến việc liên kết giáo dục với nước ngoài; gia hạn hoặc điều chỉnh liên kết giáo dục; đình chỉ tuyển sinh hoặc chấm dứt hoạt động liên kết giáo dục; cho phép hoạt động hoặc đình chỉ hoạt động đối với các cơ sở giáo dục phổ thông có vốn đầu tư nước ngoài.

3. Phòng Giáo dục thường xuyên- Chuyên nghiệp:

- Chủ trì trong việc phối hợp với các phòng liên quan của Sở GDĐT thẩm định hồ sơ, kiểm tra điều kiện hoạt động và tham mưu với Giám đốc Sở GDĐT ban hành quyết định cho phép hoạt động hoặc đình chỉ hoạt động đối với các cơ sở đào tạo, bồi dưỡng ngắn hạn có vốn đầu tư nước ngoài (*kể cả cơ sở giáo dục do cơ quan đại diện ngoại giao nước ngoài hoặc tổ chức quốc tế liên chính phủ thành lập*).

- Giúp Giám đốc Sở GDĐT quản lý toàn diện hoạt động của các cơ sở đào tạo, bồi dưỡng ngắn hạn có vốn đầu tư nước ngoài trên địa bàn Hà Nội theo đúng thẩm quyền.

- Tham mưu với Giám đốc Sở GDĐT xây dựng quy trình giải quyết thủ tục hành chính liên quan đến việc cho phép hoạt động hoặc đình chỉ hoạt động đối với các cơ sở đào tạo, bồi dưỡng ngắn hạn có vốn đầu tư nước ngoài.

4. Phòng Tổ chức cán bộ:

- Chủ trì trong việc phối hợp với các phòng liên quan của Sở GDĐT thẩm định hồ sơ, kiểm tra điều kiện thành lập và tham mưu với Giám đốc Sở GDĐT trình UBND thành phố Hà Nội ban hành quyết định thành lập trường mầm non và

trường phổ thông có vốn đầu tư nước ngoài (*thuộc thẩm quyền của UBND thành phố Hà Nội*).

- Tham mưu với Giám đốc Sở GDĐT giải quyết các thủ tục hành chính liên quan đến việc thành lập và giải thể đối với các cơ sở giáo dục mầm non và phổ thông có vốn đầu tư nước ngoài, trình UBND Thành phố phê duyệt.

- Phối hợp với phòng liên quan của Sở GDĐT trong việc kiểm tra điều kiện hoạt động của các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông và các cơ sở đào tạo, bồi dưỡng ngắn hạn có vốn đầu tư nước ngoài.

- Tham mưu với Giám đốc Sở GDĐT xây dựng quy trình giải quyết các thủ tục hành chính liên quan đến việc thành lập và giải thể đối với các cơ sở giáo dục mầm non và phổ thông có vốn đầu tư nước ngoài.

5. Phòng Kế hoạch tài chính:

- Phối hợp với Sở Kế hoạch và Đầu tư thẩm định điều kiện đầu tư vào lĩnh vực giáo dục mầm non, phổ thông và trung tâm đào tạo, bồi dưỡng ngắn hạn trên địa bàn Hà Nội (*thuộc thẩm quyền của UBND Thành phố Hà Nội*).

- Phối hợp với các phòng liên quan của Sở GDĐT trong việc kiểm tra điều kiện thành lập và cho phép hoạt động đối với các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông và các cơ sở đào tạo, bồi dưỡng ngắn hạn có vốn đầu tư nước ngoài.

- Chủ trì trong việc phối hợp với các phòng của Sở GDĐT và Sở Kế hoạch và Đầu tư, tổng hợp kết quả hợp tác, đầu tư của nước ngoài trong lĩnh vực giáo dục để báo cáo UBND Thành phố và Bộ GDĐT trước ngày 20/11 hàng năm.

6. Văn phòng Sở GDĐT:

- Chủ trì trong việc hướng dẫn các phòng của Sở GDĐT xây dựng quy trình giải quyết các thủ tục hành chính liên quan đến việc: liên kết giáo dục, thành lập, đăng ký hoạt động, chấm dứt liên kết, dừng hoạt động, giải thể... đối với các cơ sở giáo dục có vốn đầu tư nước ngoài.

- Phối hợp với các phòng liên quan của Sở GDĐT trong việc kiểm tra điều kiện thành lập và cho phép hoạt động đối với các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông và các cơ sở đào tạo, bồi dưỡng ngắn hạn có vốn đầu tư nước ngoài.

- Chủ trì trong việc phối hợp với các phòng liên quan của Sở GDĐT công khai thông tin về các cơ sở giáo dục có vốn đầu tư nước ngoài đã được thành lập và được cấp phép hoạt động trên trang web của Sở GDĐT theo đúng quy định tại Nghị định 86.

7. Phòng Quản lý thi và kiểm định chất lượng giáo dục:

- Chủ trì trong việc giúp Giám đốc Sở GDĐT quản lý và chỉ đạo công tác tuyển sinh đối với các cơ sở giáo dục có vốn đầu tư nước ngoài theo đúng quy định tại Nghị định 86.

- Chủ trì trong việc phối hợp với các phòng liên quan của Sở GDĐT tổ chức kiểm định các cơ sở giáo dục có vốn đầu tư nước ngoài theo đúng thẩm quyền.

8. Thanh tra Sở :

- Chủ trì trong việc tham mưu với Giám đốc Sở GDĐT tổ chức kiểm tra việc thực hiện Nghị định 86 đối với các cơ sở giáo dục có vốn đầu tư nước ngoài.
- Tham mưu với Giám đốc Sở GDĐT xử lý kịp thời, đúng thẩm quyền đối với những sai phạm của các cơ sở giáo dục có vốn đầu tư nước ngoài (nếu có).

9. Các phòng khác thuộc Sở GDĐT:

Các phòng thuộc Sở GDĐT có trách nhiệm tham gia giải quyết các công việc liên quan đến chức năng, nhiệm vụ của phòng khi được Giám đốc Sở GDĐT điều động, phân công.

10. Phòng GDĐT các quận, huyện, thị xã:

- Thống kê danh sách các trường MN, TH, THCS có vốn đầu tư nước ngoài đã được UBND quận, huyện, thị xã cho phép thành lập đang hoạt động trên địa bàn quận, huyện, thị xã và gửi danh sách (theo mẫu đính kèm) và Hồ Sơ liên quan đến việc thành lập và cho phép hoạt động đối với các trường trên về Sở GDĐT trước ngày 30/8/2018 (*thông qua phòng TCCB - 23 Quang Trung, quận Hoàn Kiếm, Hà Nội*) để Sở GDĐT quản lý theo quy định tại Nghị định 86.
- Có trách nhiệm phối hợp với các phòng của Sở GDĐT trong việc quản lý các cơ sở giáo dục có vốn đầu tư nước ngoài hoạt động trên địa bàn quận, huyện, thị xã theo phân cấp quản lý.

11. Các trường mầm non, phổ thông và các cơ sở giáo dục có vốn đầu tư nước ngoài:

- Thực hiện nghiêm túc các quy định của Nghị định 86.
- Thực hiện nghiêm túc sự quản lý, chỉ đạo của Sở GDĐT và Phòng GDĐT theo phân cấp quản lý.

Trên đây là phân công nhiệm vụ triển khai thực hiện Nghị định 86 của Chính phủ đối với các phòng thuộc Sở và Phòng GDĐT các quận, huyện, thị xã, Sở GDĐT đề nghị các đơn vị căn cứ chức năng, nhiệm vụ được phân công, có trách nhiệm phổ biến rộng rãi nội dung Nghị định 86 đến các tập thể và cá nhân có liên quan để mọi người được biết và thực hiện nghiêm túc Nghị định 86 của Chính phủ. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc các đơn vị phản ánh ngay với Sở GDĐT Hà Nội (*thông qua Phòng TCCB*) để có hướng giải quyết kịp thời.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND TP. Hà Nội (để b/c);
- Các sở: Nội vụ, KH&ĐT;
- Đ/c Giám đốc Sở;
- Các đ/c Phó Giám đốc Sở;
- Lưu: VT, TCCB.



Chữ Xuân Dũng